

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом Совете

МОБУ лицей с.Булгаково

Протокол от 3.07 2023г. № 16

РАССМОТРЕНО

На Управляющем совете
МОБУ лицей с.Булгаково

Протокол от 3.07 2023г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ лицей с.Булгаково

 Н.А.Полищук

Приказ № 406 - Од от 3.07 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности в связи с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО в МОБУ лицей с. Булгаково МР Уфимский район РБ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе (далее – Положение) регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ по дисциплинам и курсам учебного плана и плана внеурочной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии:

1.2.1. С нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- ФГОС начального общего образования, утв. приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС основного общего образования, утв. приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями: Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413");
- Федеральная образовательная программа начального общего образования, утв. приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 992;
- Федеральная образовательная программа основного общего образования, утв. приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 №

993;

- Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утв. приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014.
- Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации.
- Уставом МОБУ лицей с. Булгаково;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОБУ лицей с. Булгаково;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования;
- Положением о формах обучения.

1.3. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОО в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы внеурочной деятельности;
- программы элективных учебных курсов, курсов по выбору.

1.4. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом ОО.

1.5. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области). Рабочие программы отдельных учебных предметов, учебных курсов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы ОО.

Задачи рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;
- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.6. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника, а также ФЗ «Об образовании в РФ» ст.48, п.1, п.4.

2. Оформление, структура и составляющие рабочей программы

2.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений. Оформление:

- текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14;
- междустрочный интервал одинарный;
- выравнивание по ширине, поля со всех сторон 2 см слева, 1,5 сверху, снизу, справа;
- центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4;
- таблицы вставляются непосредственно в текст;
- каждый раздел Рабочей программы должен начинаться с новой страницы;
- титульный лист — книжный вариант ориентации.

2.2. Обязательные компоненты рабочей программы учебного предмета, курса:

- титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения

- пояснительная записка;
- содержание учебного предмета, курса;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- тематическое планирование по годам обучения.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

№ п/п	Наименование разделов программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	

Программы курсов внеурочной деятельности должны:

- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и основных видов деятельности;
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование.

2.3 Календарно-тематическое планирование не входит в рабочую программу и является отдельным рабочим документом учителя (приложением), составляется на основании рабочей программы. Структура КТП, а также контроль за его реализацией определяются данным Положением (приложение 2).

3. Порядок разработки, утверждения и хранения рабочей программы

3.1. Рабочую программу учебного предмета, курса разрабатывают как часть ООП на уровень обучения. Рабочую программу учебного курса внеурочной деятельности разрабатывают как часть ООП на 1 год или на уровень обучения.

3.2. Педагогический работник разрабатывает рабочую программу (допускается разработка рабочей программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения):

- на период реализации ООП, равный сроку освоения дисциплины учебного плана или курса внеурочной деятельности.

3.3. Рабочая программа может быть разработана на основе:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- федеральной программе по учебному предмету;
- примерной программе по учебному предмету (курсу);
- основной образовательной программе ОО.

3.4. Рабочие программы рассматриваются и обсуждаются на заседании методического совета лица (результаты заносятся в протокол), согласуются с заместителем директора, курирующим учебную /воспитательную работу и представляются на утверждение директору лица в срок до 1 сентября текущего года.

3.5. Директор лица вправе провести экспертизу рабочих программ непосредственно или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям обновленного ФГОС. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, директор накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

3.6. Если на начало учебных занятий рабочая программа не прошла процедуру согласования и утверждения, учитель не допускается к проведению учебных занятий с последующим перерасчётом заработной платы.

3.7. Педагог, принятый на работу, обязан продолжить обучение по рабочей программе,

утвержденной на соответствующий учебный год.

3.8. Решение о внесении изменений в рабочие программы учебных предметов принимает директор по ходатайству заместителя директора.

3.9. Рабочие программы учебных предметов, курсов урочной и внеурочной деятельности могут корректироваться перед началом нового учебного года. Основаниями для внесения изменений в рабочие программы учебных предметов могут быть следующие обстоятельства:

- изменение часов учебного плана, отводимых для изучения предмета;
- изменение федеральных государственных образовательных стандартов;
- переход на другую систему обучения в начальной, основной, старшей школе, преподавание
- предметов на углубленном или профильном уровне.

3.10. В течение учебного года в виду производственной необходимости (карантин, морозы, болезнь педагогов и т.д.) может быть произведена корректировка рабочей программы в следующей последовательности:

- заместитель директора информирует директора (служебной запиской) о необходимости корректировки рабочей программы;
- директор издаёт приказ о требовании изменить рабочую программу для освоения стандарта по данному предмету в полном объёме;
- учитель вносит коррективы в свою рабочую программу и указывает, каким образом и за счёт чего программа по предмету будет пройдена полностью;
- директор издаёт приказ об утверждении откорректированной программы;
- заместитель директора осуществляет контроль за выполнением учебного плана в полном объёме.

3.11. Утвержденные рабочие программы предметов учебного плана являются составной частью основной образовательной программы НОО, ООО, СОО входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения и представляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу.

3.12. Администрация лицея осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольной работы.

3.13. Рабочая программа утверждается в составе ООП один раз приказом директора образовательной организации на уровень обучения.

3.14. Рабочая программа составляется в бумажном виде и хранится в кабинете заместителя директора, в электронном виде размещается на сайте школы.

3.15 Календарно-тематическое планирование составляется в двух экземплярах в бумажном виде: один сдается заместителю директора, другой остается учителя. Календарно-тематическое планирование, составленное каждым учителем на учебный год, рассматривается и согласуется ежегодно (до 5 сентября). Контроль за его реализацией, внесением изменений и дополнений осуществляет заместитель директора по УВР в рамках плана внутришкольного контроля. Гриф утверждения на календарно-тематическом планировании не ставится (Приложение № 1).

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и науки Республики Башкортостан
Администрация МР Уфимский район Республики Башкортостан
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей с. Булгаково муниципального района
Уфимский район Республики Башкортостан

РАС
РАССМОТРЕНО
на методическом совете
Протокол № _____
от «___» _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УВР
«___» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор лицея
_____ Н.А.Полищук
Приказ № _____
от «___» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
(ID 216969)

учебного предмета «Биология. Базовый уровень»
для обучающихся 5-9 классов

с. Булгаково 2023

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Республики Башкортостан

Администрация МР Уфимский район Республики Башкортостан

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

лицей с. Булгаково муниципального района

Уфимский район Республики Башкортостан

РАССМОТРЕНО

на методическом совете

Протокол № _____

от « ____ » _____ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ВР

« ____ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор лицея

_____ Н.А.Полищук

Приказ № _____

от « ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
курса внеурочной деятельности

Название _____

Направление _____

Класс _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей с. Булгаково муниципального района
Уфимский район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УВР

«__» _____ 2023 г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

(учебного предмета; элективного курса; внеурочной деятельности)

(наименование учебного предмета, элективного курса, курса внеурочной
деятельности)

(уровень образования: начальное общее, основное общее, среднее общее
образование)

(класс)

На 202...-202... учебный год

Учитель: _____
ФИО

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Раздел. Тема урока	Кол-во часов	Дата изучения		ЭЦОР	Примечание
			План	Факт		
Раздел 1. Название раздела. 5ч.						
1	Тема	1	01.09- 08.09	01.09		
2						
3						
4						
5						
Раздел 2. Название раздела. 2ч.						
6	Тема	1	02.10- 07.10	03.10		
7						